



ANEXO I DO EDITAL N.º 001/2018

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO – REDA PARA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA, CAMPUS DE VITÓRIA DA CONQUISTA, JEQUIÉ E ITAPETINGA.

CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

| Datas | Eventos |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19/01/2018 | Abertura das Inscrições, exclusivamente na modalidade presencial nos <i>Campi</i> da UESB. |
| 25/01/2018 | Encerramento das Inscrições, exclusivamente na modalidade presencial nos <i>Campi</i> da UESB |
| 26 a 29/01/2018 | Prazo para interposição de recurso quanto ao indeferimento das inscrições |
| 05/02/2018 | Publicação do resultado provisório da Análise Curricular. |
| 06 a 07/02/2018 | Prazo para interposição de recurso quanto à publicação do resultado provisório da Análise Curricular |
| 08/02/2018 | Divulgação no site da decisão do Recurso do resultado provisório da Análise Curricular |
| 16/02/2018 | Publicação no Diário Oficial do Estado da Bahia do Resultado Final e da Homologação |
| | Publicação no Diário Oficial do Estado da Bahia do Edital de Convocação |



ANEXO II DO EDITAL N.º 001/2018

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO – REDA PARA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA, CAMPI DE VITÓRIA DA CONQUISTA, JEQUIÉ E ITAPETINGA.

DAS VAGAS

As vagas ofertadas neste Processo Seletivo Simplificado serão distribuídas por função temporária e localidade, conforme quantitativo indicado nas tabelas a seguir:

NÍVEL SUPERIOR (Jornada de 40 horas)

| CÓDIGO DE INSCRIÇÃO | FUNÇÃO TEMPORÁRIA /ÁREA DE ATUAÇÃO | LOCALIDADE | VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA | VAGAS RESERVADAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA* | VAGAS RESERVADAS PARA NEGROS** | TOTAL DE VAGAS*** |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| 001 | Técnico de Nível Superior /Pedagogia | V. Conquista | 04 | | 02 | 06 |
| 002 | Técnico de Nível Superior /Pedagogia | Jequié | 03 | | 02 | 05 |
| 003 | Técnico de Nível Superior /Pedagogia | Itapetinga | 01 | | | 01 |
| 004 | Técnico de Nível Superior /Análise e Desenvolvimento de Sistemas | Jequié | 01 | | | 01 |
| 005 | Técnico de Nível Superior /Análise e Desenvolvimento de Sistemas | V. Conquista | 02 | | 01 | 03 |
| 006 | Técnico de Nível Superior /Administração de Rede | V. Conquista | 02 | | | 02 |
| 007 | Técnico de Nível Superior /Relações Públicas | V. Conquista | 01 | | | 01 |
| 008 | Técnico de Nível Superior / Ações Institucionais | V. Conquista | 01 | | | 01 |
| 009 | Técnico de Nível Superior /Programação e Edição de imagem | V. Conquista | 03 | | 01 | 04 |
| 010 | Técnico de Nível Superior | V. Conquista | 01 | | | 01 |

| | | | | | | |
|--------------|-------------------------------------------------|--------------|-----------|--|-----------|-----------|
| | Superior /Apresentação de reportagens e Locução | | | | | |
| 011 | Técnico de Nível Superior / Home Page | V. Conquista | 01 | | | 01 |
| 012 | Técnico de Nível Superior /Biblioteconomia | V. Conquista | 02 | | | 02 |
| 013 | Técnico de Nível Superior / Direito | V. Conquista | 01 | | | 01 |
| TOTAL | | | 23 | | 06 | 29 |

NÍVEL SUPERIOR (Jornada de 35 horas)

| CÓDIGO DE INSCRIÇÃO | FUNÇÃO TEMPORÁRIA / ÁREA DE ATUAÇÃO | LOCALIDADE | VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA | VAGAS RESERVADAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA* | VAGAS RESERVADAS PARA NEGROS** | TOTAL DE VAGAS*** |
|----------------------------|--------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| 014 | Técnico de Nível Superior /Jornalismo | Itapetinga | 01 | | | 01 |
| 015 | Técnico de Nível Superior /Jornalismo | V. Conquista | 09 | 01 | 04 | 14 |
| TOTAL | | | 10 | 01 | 04 | 15 |

NÍVEL SUPERIOR (Jornada de 30 horas)

| CÓDIGO DE INSCRIÇÃO | FUNÇÃO TEMPORÁRIA / ÁREA DE ATUAÇÃO | LOCALIDADE | VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA | VAGAS RESERVADAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA* | VAGAS RESERVADAS PARA NEGROS** | TOTAL DE VAGAS*** |
|----------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| 016 | Técnico de Nível Superior /Serviço Social Organizacional | V. Conquista | 01 | | | 01 |
| 017 | Técnico de Nível Superior/ Psicologia Organizacional | V. Conquista | 01 | | | 01 |
| TOTAL | | | 02 | | | 02 |

NÍVEL MÉDIO (Jornada de 40 horas)

| CÓDIGO DE INSCRIÇÃO | FUNÇÃO TEMPORÁRIA | LOCALIDADE | VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA | VAGAS RESERVADAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA* | VAGAS RESERVADAS PARA NEGROS** | TOTAL DE VAGAS*** |
|----------------------------|------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| 018 | Téc. NM Redes de Computadores | Itapetinga | 01 | | 01 | 02 |
| 019 | Téc. NM / Informática para Manutenção de | Itapetinga | 02 | | 01 | 03 |

| | | | | | | |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|--|-----------|-----------|
| | Computadores | | | | | |
| 020 | Téc. NM / Informática para Manutenção de Computadores | Jequié | 02 | | 01 | 03 |
| 021 | Téc. NM / Redes de Computadores | Jequié | 02 | | | 02 |
| 022 | Téc. NM /Química | Jequié | 01 | | | 01 |
| 023 | Téc. NM / Informática e Manutenção de Computadores | V. Conquista | 03 | | 02 | 05 |
| 024 | Téc. NM/Assistência em cinegrafia e Edições de Imagens | V. Conquista | 03 | | 02 | 05 |
| 025 | Téc. NM/ Audição e edição de imagens | V. Conquista | 04 | | 02 | 06 |
| 026 | Téc. NM / Administração em organização e indexação de prontuários | V. Conquista | 02 | | 01 | 03 |
| 027 | Téc. NM / Designer Gráfico | V. Conquista | 01 | | | 01 |
| 028 | Téc. NM /Manutenção de Equipamento de laboratório | V. Conquista | 01 | | | 01 |
| 029 | Téc. NM / Gráfica | V. Conquista | 02 | | 01 | 03 |
| 030 | Téc. NM/ Assistência em desenvolvimento e produção TV/Radio | V. Conquista | 01 | | | 01 |
| TOTAL | | | 25 | | 11 | 36 |

(*) Reserva de vagas específicas para pessoas com deficiência em atendimento à Lei Estadual nº 6.677, de 26/09/1994, à Lei Estadual nº 12.209, de 20/04/2011, regulamentada pelo Decreto Estadual nº 15.805, de 30/12/2011, e ao Decreto Federal nº 3.298, de 20/12/1999 e alterações posteriores.

(**) Reserva de vagas para população negra em atendimento à Lei Estadual nº 13.182, de 06/06/2014 e ao Decreto Estadual nº 15.353, de 08/08/2014.

(***) Total de vagas incluindo as reservadas para candidatos com deficiência e as reservadas para candidatos negros.



ANEXO III DO EDITAL N.º 001/2018

ESPECIFICAÇÕES DAS FUNÇÕES TEMPORÁRIAS

NÍVEL SUPERIOR (Jornada de 40 horas)

| FUNÇÃO TEMPORÁRIA/ÁREA DE ATUAÇÃO | REQUISITO | ATRIBUIÇÕES |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Técnico de Nível Superior / Pedagogia | Diploma devidamente registrado, de conclusão de graduação em Pedagogia, em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC | Planejar e dar suporte coordenar, assessorar e avaliar as ações educativas, concomitantemente aos demais serviços e segmentos envolvidos no processo educacional na Creche Institucional e no serviço de assistência estudantil. Estabelecer mecanismos que promovam qualidade do processo ensino-aprendizagem; coordenar e sistematizar o processo de rendimento escolar; Prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento; Articular-se com as famílias e a comunidade criando processos de integração da sociedade com a Instituição, entre outras tarefas correlatas conforme necessidade e a critério do seu superior. |
| Técnico de Nível Superior /Análise e Desenvolvimento de Sistemas | Diploma devidamente registrado, de conclusão de graduação em Ciência da Computação ou correlatas, em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC | Analisar, projetar, implementar e testar sistemas de informação utilizados nesta instituição. Dar suporte na implantação e treinamento de pessoas para o uso destes sistemas. |
| Técnico de Nível Superior /Administração de Rede | Diploma devidamente registrado, de conclusão de graduação em Ciência da Computação ou correlatas, além das Engenharias Elétricas ou Civil em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC | Dar suporte as atividades de desenvolvimento de projetos e execução estrutural de rede lógica, física e sem fio; Instalar e configurar servidores Linux e Windows Server, sistemas de telefonia VOIP Asterisk, sistemas de vídeo monitoramento por câmeras IPs, sistemas de monitoramento Zabbix e Cacti, sistemas de firewall PFSense, Sistemas de Virtualização de Servidores Vmware Esxi, Sistemas Backup de servidores Bacula. Instalar e configurar regras de ACL, VLANs, MSTP, RSTP, TFTP, BKPS em switches 3Com e DLink. Desenvolver e dar suporte ao sistema Linux Acadêmico UESBLinux; Configurar e instalar de STORAGEs, interface lan e fibra ótica; Testar a segurança, invasão de rede e segurança de computadores com controle de acesso. Rotear a Rede Governo para acesso exclusivo dos sistemas do Governo. |
| Técnico de Nível Superior /Relações Públicas | Diploma devidamente registrado, de conclusão de graduação em Comunicação Social com habilitação em Relações Públicas em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC | Realizar sondagem e pesquisas de opinião e atitudes sobre imagem, o conceito e a credibilidade da organização; Colecionar informações através da imprensa escrita, falada e televisiva; Identificar e caracterizar os públicos (grupos que afetam objetivos da empresa); Realizar pesquisa de leitura e leiturabilidade; Realizar pesquisa de hemerografia; Colher sugestões, solicitações e queixas, analisando-os e interpretando-os; Experimentar novos métodos e técnicas de Relações Públicas; Dar suporte na elaboração de programas de planejamento da Área de Relações Públicas; Selecionar métodos e técnicas de Relações Públicas; Elaborar pareceres, apresentar alternativas e recomendar atividades à Direção sobre: estratégias políticas de Relações Públicas; políticas de propaganda institucional; política de mecenato (doações), motivação d |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | recursos humanos e política de responsabilidade social; Assista Direção e qualquer elemento de organização em todas as oportunidades de representação da empresa; |
| Técnico de Nível Superior / Ações Institucionais | Diploma devidamente registrado, de conclusão de graduação em Administração em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC | Dar suporte à Assessoria de Comunicação Institucional Coordenação de Ações Institucionais, auxiliando na execução de eventos institucionais de ensino, pesquisa e extensão; acompanhar todas as notícias vinculadas à Universidade que são publicadas em âmbito local, regional e nacional, fazer relatório de publicações. |
| Técnico de Nível Superior /Programação e Edição de imagem | Diploma devidamente registrado, de conclusão de graduação em Ciência da Computação, Engenharia da Computação, Comunicação Social, Cinema e Audiovisual ou Publicidade e Propaganda em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC. | Edição de imagens, computação gráfica, animação, edição de vídeos institucionais e criação de vinhetas, edição e tratamento de áudio básico. Desenvolver websites e outras atividades correlatas. |
| Técnico de Nível Superior /Apresentação de reportagens e Locução | Diploma devidamente registrado, de conclusão de graduação em Comunicação Social com habilitação em Jornalismo em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC | Anunciar e apresentar programações diversas; Gravar a programação da rádio e TV; Entrevistar pessoas; Conduzir eventos e mediar debates; Operar eventualmente a mesa de som; Executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando-se de equipamentos e programas de informática; Executar outras tarefas para o desenvolvimento das atividades do setor, inerentes à sua função; Apresentar programas de rádio e televisão de acordo com os padrões da emissora e do público-alvo. |
| Técnico de Nível Superior / Home Page | Diploma devidamente registrado, de conclusão de graduação em Ciência da Computação, Engenharia da Computação e Sistemas de Informação. | Desenvolver, implantar e administrar sistemas web; prestar treinamento e suporte técnico ao usuário; administração de servidor Linux; elaborar documentação técnica; estabelecer padrões; coordenar projetos e oferecer soluções para ambientes informatizados; pesquisar tecnologias em informática. |
| Técnico de Nível Superior /Biblioteconomia | Diploma devidamente registrado, de conclusão de graduação em Biblioteconomia ou correlata, em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC | Dar suporte no processamento técnico: Catalogação, Indexação e lançamento dos materiais bibliográficos no Sistema; Emitir relatório do acervo geral para processos MEC; Acompanhar avaliadores do MEC na biblioteca; Realizar levantamento e pesquisa bibliográfica; Orientar trabalhos técnicos e acadêmicos; Elaborar fichas catalográficas dos trabalhos de conclusão de curso, teses, dissertações e publicações da UESB; Acessar e orientar o uso do Sistema PERGAMUM; Treinar usuários com visitas orientadas; Acompanhar o Serviço de comutação bibliográfica (COMUT); Orientar o uso do Portal de Periódicos da Capes; Acessar à Biblioteca Ebrary, (Biblioteca Virtual). |
| Técnico de Nível Superior/ Direito | Diploma devidamente registrado, de conclusão de graduação de Bacharel em Direito, em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC | Dar suporte na elaboração e acompanhamento de contratos e convênios e outras atividades correlatas. |

NÍVEL SUPERIOR (Jornada de 35 horas)

| FUNÇÃO TEMPORÁRIA | REQUISITO | ATRIBUIÇÕES |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Técnico de Nível Superior /Jornalismo | Diploma devidamente registrado, de conclusão de graduação em Comunicação Social, com habilitação em Jornalismo, em Instituição reconhecida pelo MEC | Recolher, redigir, registrar através de imagens e de sons, interpretar e organizar informações e notícias a serem difundidas, expondo, analisando e comentando os acontecimentos, fazer seleção, revisão e preparo definitivo das matérias jornalísticas a serem divulgadas em jornais, revistas, |

| | | |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | televisão, rádio, internet, assessorias de imprensa e quaisquer outros meios de comunicação com o público. |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

NÍVEL SUPERIOR (Jornada de 30 horas)

| FUNÇÃO TEMPORÁRIA | REQUISITO | ATRIBUIÇÕES |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Técnico de Nível Superior/ Serviço Social Organizacional | Diploma devidamente registrado, de conclusão de graduação em Serviço Social em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC | Dar suporte na elaboração de projetos e viabilizar a promoção de políticas, ações e programas que possam garantir a acessibilidade e possibilitar a permanência daqueles que por situação de vulnerabilidade socioeconômica tenham dificuldade de se manter nesta Universidade; colaborar para consolidação das diretrizes e dos princípios da assistência estudantil, contribuindo para evitar a evasão; encaminhar providências, e prestar orientação social a indivíduos, grupos e à população; orientar indivíduos e grupos de diferentes segmentos sociais no sentido de identificar recursos e de fazer uso dos mesmos no atendimento e na defesa de seus direitos; Dar suporte na elaboração dos elaborar projetos e prestar assessoria técnica aos assuntos de sua área de atuação. Desempenhar tarefas administrativas e articular recursos financeiros disponíveis. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão da UESB. |
| Técnico de Nível Superior/ Psicologia Organizacional | Diploma devidamente registrado, de conclusão de graduação em Psicologia em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC | Realizar: recrutamento e seleção, diagnóstico organizacional, triagem nos atendimentos a servidores e estudantes, análise e descrição de cargos, treinamento de habilidades; coordenar programas e implantar ações para promoção da saúde, elaborar documentos e difundir conhecimentos na sua área; pesquisar e intervir na a cultura e clima organizacional; desenvolver atividades de prevenção, avaliação, orientação e acompanhamento dos indivíduos integrantes do quadro de pessoal, de estudantes ou da comunidade assistida pela UESB. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão. |

NÍVEL MÉDIO (Jornada de 40 horas)

| FUNÇÃO TEMPORÁRIA | REQUISITO | ATRIBUIÇÕES |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Técnico de Nível Médio /Redes de Computadores | Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC ou formação técnica profissionalizante de nível médio. | Dar suporte técnico para instalação de novos pontos de rede e experiência com cabeamento estruturado, configurar Rede nos computadores, notebooks e outros equipamentos eletrônicos de acesso a internet. Modificar pontos de Rede pré existentes. |
| Técnico de Nível Médio /Informática para Manutenção de Computadores | Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC ou formação técnica profissionalizante de nível médio. | Dar suporte na instalação de sistemas operacionais Windows, Linux e Mac Osx nas estações de trabalho da UESB; Apoiar na instalação, configuração e desinstalação de programas, utilitários, dispositivos periféricos e aplicativos institucionais; Verificar Hardware , montar e reparar computadores e notebooks; Remover vírus, realizar procedimentos e rotina de cópias de segurança (backup) e recuperação de dados; realizar manutenção preventiva, corretiva eliminar sujeira, poeira e demais causadores de super aquecimento nos equipamentos da instituição. |
| Técnico de Nível Médio | Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio em | Preparar materiais e reagentes para a realização de análises físico-químicas. Auxiliar na amostragem e análise de |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| /Química | instituição reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC ou formação técnica profissionalizante de nível médio. | matéria- prima, material de acondicionamento e embalagem, produto terminado e outros, seguindo as especificações e métodos dos mesmos, para garantir a total qualidade dos produtos fabricados pela empresa. Auxiliar na execução dos testes de validação das metodologias analíticas, de limpeza, de processo e de estação de tratamento de água, quando estas forem solicitadas, seguindo os protocolos de validação referentes às validações em questão e preenchendo corretamente a documentação relacionada. |
| Técnico de Nível Médio /assistência para Cinegrafia/Edição de imagem | Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC ou formação técnica profissionalizante de nível médio. | Auxiliar na execução das atividades relativas aos registros de Imagem e Som/Áudio, através da captação de imagens, através de câmeras de vídeo para a realização de produções televisivas, cinematográficas e multimídia, em diferentes gêneros e formatos; Selecionar imagens e som e ordenando-as, segundo um roteiro; Dar suporte na operação de Vídeo-tape, ilha de edição por VT, unidade de controle de edição automática (editor) e outras fontes de imagem; colaborar na operação de estação de edição não linear conhecendo os programas de edição mais usados; Ajustar nível de vídeo e áudio, durante gravações referida por um padrão; Auxiliar na edição de programas e realizar cópias de programas; solicitar manutenção dos equipamentos sob sua guarda ao supervisor de manutenção; Utilizar recursos de informática, entre outras atividades correlacionadas. |
| Técnico de Nível Médio /Audição e edição de imagens | Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC ou formação técnica profissionalizante de nível médio. | Apoio tecnológico para realização de eventos nos auditórios, no teatro Glauber Rocha, no CAP, Centros de Extensões da UESB, Museu Regional, Museu Padre Palmeira, Biofábrica, Laboratórios de Medicina, Mestrados de Agronomia e Letras, Módulo Acadêmico, Módulo de Laboratórios e eventos externos; Empréstimo de equipamentos audiovisuais para uso nas salas de aula; Assessoria a outros setores quanto ao uso de equipamentos; Manutenção de equipamentos alocados no setor e, em outros setores da UESB; Instalação de Equipamentos audiovisuais; Apoio tecnológico para realização de eventos nos auditórios e eventos externos; Assessoria a outros setores quanto ao uso de equipamentos. |
| Técnico de Nível Médio / Administração, organização e indexação de prontuários | Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC ou formação técnica profissionalizante de nível médio. | Realizar triagem e preparação dos documentos: recuperação de documentos conforme definido no Projeto GED; digitalização em scanners profissionais destinados ao projeto local e encaminhamento para o Controle de Qualidade e/ou Fase de Indexação ; proceder a reorganização ou redigitalização em conformidade com o Projeto; realizar testes de qualidade e velocidade/facilidade do acesso às informações indexadas por amostragem e apresentar relatórios dos erros notificados e da qualidade dos serviços auditados tanto na etapa de digitalização, quanto na de indexação. |
| Técnico de Nível Médio /Designer Gráfico | Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC ou formação técnica profissionalizante de nível médio, e certificado na área de Comunicação Visual ou Design Gráfico | Planejar serviços de pré-impressão gráfica. Realizar programação visual gráfica e editar textos e imagens. Operar processos de tratamento de imagem e diagramação eletrônica. |
| Téc. NM com experiência e Técnico de Nível Médio / Manutenção de Equipamento | Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC ou formação técnica profissionalizante de nível médio. | Realizar manutenção preventiva e corretiva que envolve: calibração; ajustes; troca de peças; avaliação rotineira; reaproveitamento e adaptação de sucatas; limpeza e manutenção de lentes de microscópios; em microscópio estereoscópio (lupa); Autoclaves verticais e horizontais; Estufas de esterilização e secagem; Microscópio biológico; |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| de laboratório | | Destiladores em geral; Aparelhos odontológicos; Bombas de vácuo; BOD; Estufa de germinação; Bloco digestor; Compressor de ar comprimido; Refrigeradores; Exaustores; Espectrofotômetros; Etc |
| Técnico de Nível Médio /Gráfica | Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC ou formação técnica profissionalizante de nível médio. | Operar impressora de OFF SET, cortar e dar acabamento aos materiais gráficos; Programar, regular, controlar e operar a máquina. Abastecer, limpar, lubrificar e efetuar a manutenção preventiva e corretiva e operar linha automática de acabamento do material. |
| Técnico de Nível Médio /Assistência em desenvolvimento e produção TV/Radio | Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC ou formação técnica profissionalizante de nível médio. | Auxiliar na direção artística e técnica da equipe de produção cinematográfica, televisiva, radiofônica e de espetáculo dos diversos cursos, setores desta Universidade; Auxiliar na reunião de recursos humanos e materiais para a produção de projetos de rádio, cinema, televisão, de audiovisual ou de espetáculos; Ler o roteiro e distribuir tarefas; Orientar a preparação da produção; Fazer o contato com a equipe técnica e elenco; Orientar o trabalho de todos os membros da equipe, de acordo com o Diretor de Programa; Acompanhar todo o desenvolvimento da produção do projeto; Contatar o material humano necessário ao projeto; Procurar suprir todas as deficiências que venham ocorrer no projeto; Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional. |